

CERERE DE ÎNSCRIERE ÎN EDUCAȚIA TIMPURIE-PREȘCOLAR

AN ȘCOLAR 2025-2026

Subsemnatul(a) _____ solicit înscrierea la Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța Fermecată”, a fiului meu/fiicei mele, în anul școlar 2025-2026, în grupa _____, secția română/maghiară.

1. Date privind solicitantul: ☐ părinte / ☐ reprezentat legal

Numele: _____ Prenumele _____

☐ Domiciliul/☐ Reședința: str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __,
cod poștal _____, localitate _____, județ _____,

Telefon: _____, E-mail: _____

2. Date privind copilul

Numele: _____, Inițiala tatălui _____, Prenumele _____

CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Data nașterii: _____, Născut în: localitatea _____,
jud. _____

Cetățenia: _____, naționalitatea: _____, religia: _____

☐ Domiciliul/ ☐ Reședința: str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __,
cod poștal _____, localitate _____, județ _____

Alergii cunoscute _____

Antecedente medicale (boli cronice) _____

3. Date despre părinți:

TATA:

Nume și prenume _____

Vârsta _____ *Ocupația* _____

Nivelul studiilor: studii superioare ☐ studii medii ☐ studii generale (8 clase) ☐

Locul de muncă: _____ tel. _____

Adresă e-mail

MAMA

Nume și prenume

<i>Vârsta</i>	<i>Ocupația</i>
---------------	-----------------

Nivelul studiilor: studii superioare ☐ studii medii ☐ studii generale (8 clase) ☐

Locul de muncă: _____ tel. _____

Telefon acasă _____, tel. bunici _____

Adresă e-mail

4. Date privind înscrierea în grădiniță

Nr. opțiune	Denumirea unitații de învățământ pentru care se optează	Grupa	Limba predare	Tip program
1.	Grădinița cu P. P. „Căsuța Fermecată” Gherla			prelungit
2.				
3.				

5. Date despre frații/surorile copilului

Nr. crt.	Numele și prenumele fratelui/surorii copilului care se dorește a fi înscris	Relația de rudenie cu copilul care se dorește a fi înscris	Denumirea unității de învățământ unde este înscris/ă fratele/sora
1.		☐ frate ☐ soră ☐ geamăn(ă)	
2.		☐ frate ☐ soră ☐ geamăn(ă)	

6. Art. 11, alin. (1) din Metodologia-cadru nr. 4018/2024 prevede ca în situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor- tip de înscriere primite de la părinții/reprezentanții legali ai copiilor este mai mare decât numărul de locuri libere definit conform art. 10 , alin. (3), Comisia de înscriere selectează copiii în ordinea descrescătoare a vârstei și aplică **criterii de departajare generale** stabilite în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru nr. 4018/2024 în vederea stabilirii celor care vor fi admiși sunt următoarele:

- ☐ copilul are vârsta de 4 ani, respectiv 5 ani împliniți la începutul anului școlar;
- ☐ domiciliul copilului/ reședința/ locul de muncă al unuia dintre părinți este situat/ă în apropierea unității de învățământ;
- ☐ cel puțin unul dintre părinți/reprezentanți legali ai copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- ☐ existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile legii nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ☐ existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală, sentință divorț);
- ☐ ambii părinți ai copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: pensionat în conformitate cu prevederile legale; cu certificat de handicap, pensionat în conformitate cu prevederile legale/cu certificat de handicap/șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la agenția de ocupare a forței de muncă;
- ☐ existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE;
- ☐ existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de noastră de învățământ.

Și criterii de departajare specifice:

- ☐ Domiciliul bunicii/locul de muncă al unuia dintre bunici se află în apropierea grădiniței (adeverință de la locul de muncă, declarație pe propria răspundere a bunicii cu privire la faptul că au în grijă copilul, copie carte de identitate);
- ☐ Existența unor frați/surori înmatriculați/te în unități de învățământ din vecinătatea grădiniței (adeverință elev eliberată de școala din apropierea grădiniței);
- ☐ Aprobarea cererilor de înscriere în ordinea descrescătoare a vârstei pentru copiii cu vârste între 2 și 3 ani (copie certificat de naștere).

7. Declarații de consimțământ

- ☐ Sunt de acord ca datele personale din prezenta cerere să fie prelucrate în scopul înmatriculării copilului.
- ☐ Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere sunt reale.

8. Acte necesare înscrierii:

- cererea tip (se găsește la grădiniță/site, se completează de către părinte/tutore);
- copie certificat de naștere copil, însoțit de documentul în original;
- copii de pe cărțile de identitate ale ambilor părinți, însoțite de documentele în original și, după caz, copie a hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției;
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți;
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor de departajare generale și specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere;
- declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- declarația-acord;
- pentru părinții divorțați: dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului. Dacă există custodie comună, celălalt părinte trebuie să completeze o declarație cu privire la acordul privind înscrierea la unitatea de învățământ.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prim zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de ministerul sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie înainte de data de 08.09.2025.
- **dosar plic** pe care se vor scrie: nume, prenume copil, data nașterii, vârsta în ani și luni la data de 01.09.2025, telefon mama, telefon tata, e-mail, limba de predare: română/maghiară.

Data completării,

Semnătura,